



FUNDAÇÃO DE ESTUDOS DO MAR

SINOPSE DO CURSO

CURSO: Agenciamento Marítimo
SIGLA: AGEMAR
CARGA HORÁRIA: 15 horas/aulas

1) PROPÓSITO GERAL DO CURSO

Proporcionar ao aluno uma visão global de uma Agência Marítima para familiarizá-lo com as atividades e a integração reinante entre seus diferentes setores.

2) DIRETRIZES GERAIS DO CURSO

Quanto à Estruturação do Curso:

- a) Este currículo contém conhecimentos mínimos necessários para a certificação do aluno em conformidade com as exigências especificadas no "Propósito Geral" deste curso.
- b) O curso deverá ser desenvolvido, preferencialmente, de segunda a sexta-feira, com três horas/aula diárias, com intervalo de 20 minutos para o lanche, perfazendo uma carga horária de 15 horas/aula.
- c) O curso poderá ser aplicado para até trinta (35) alunos, condicionado à disponibilidade de infraestrutura de sala de aula e autorização da Fundação de Estudos do Mar.
- d) O candidato, no ato da matrícula, deverá preencher uma ficha e entregá-la ao Professor ou outro responsável designado.
- e) O candidato receberá o material didático no primeiro dia do curso.
- f) O professor efetuará diariamente até 15 minutos a partir do horário de início da primeira aula a verificação de presença em sala de aula e **em nenhuma hipótese abonará as faltas.**
- g) A metodologia a ser utilizada deverá objetivar aplicação prática do conhecimento adquirido.
- h) Na abertura do curso deverão ser apresentados o vídeo Institucional da FEMAR com a Instrução para Professores e Alunos.
- i) Após apresentação do vídeo com a instrução sobre a organização do curso deverá ser explanado o propósito geral do curso.
- j) As disciplinas deverão ser ministradas preferencialmente na seqüência constante da relação das disciplinas (item 5).
- l) A aferição do aproveitamento deverá ser realizada no último dia de curso. **Não será permitida a realização de segunda chamada.**
- k) Um certificado de conclusão do curso será concedido ao aluno que freqüentar 75% da carga horária total do curso e obter na aferição da aprendizagem nota igual ou superior a 5 (cinco) ou conceito satisfatório.
- m) Para efeito da alínea descrita acima, será considerada falta: o não comparecimento às aulas, o atraso superior a 15 minutos em relação ao início da aula ou a saída não autorizada durante o seu desenvolvimento.

3) TÉCNICA DE ENSINO

Nas aulas expositivas deverão ser utilizados estudos de caso, vivências, exercícios teóricos e recursos instrucionais adequados visando aproximar o aluno do ambiente marítimo.

4) AFERIÇÃO DO APROVEITAMENTO

A aferição da aprendizagem deverá ser realizada no último dia de curso em caráter individual e de acordo com os conteúdos trabalhados em sala de aula, visando exclusivamente ao alcance do propósito geral do curso.

5) LISTA DAS UNIDADES DE ENSINO

I. A Agência Marítima

- 1.1. Introdução.
- 1.2. O papel da agência no comércio exterior.
- 1.3. Navio “liner e tramp”.
- 1.4. O negócio e suas finalidades: O que faz uma agência marítima.
- 1.5. Agente do armador, do afretador e protetor.
- 1.6. A importância do agente.
- 1.7. O Sub-agente.

II. Os Setores da Agência Marítima

- 2.1. Setor comercial.
- 2.2. Setor de container – perfil e atribuições com exercício de fechamento de carga. Booking list e container list.
- 2.3. Setor de documentação – perfil e atribuições com exercícios de preparação de B/L. Manifesto de carga, Manifesto de carga perigosa, Siscomex e AFRMM.
- 2.4. Setor de Operações.
- 2.5. Setor de custeio – perfil e atribuições com exercício de proformas. SOF, NOR, aviso de chegada e saída, produção diária e proformas.
- 2.6. Exercícios e técnicas de elaboração de um custeio de navio – comparativo com a proforma e cobranças de saldo final – shipping balance.

III. A Agência e o Cliente

- 3.1. Características dos serviços.
- 3.2. Estratégias de marketing – liderança de custo total, diferenciação e enfoque.
- 3.3. Clientes.
- 3.4. Fatores críticos de sucesso.