

SINOPSE DO CURSO

CURSO: Desenvolvimento Gerencial
SIGLA: DEGER
CARGA HORÁRIA: 15 horas/aulas

1) PROPÓSITO GERAL DO CURSO

Proporcionar ao aluno os conhecimentos básicos sobre os aspectos comportamentais necessários ao desempenho das atividades gerenciais, identificando as competências propostas para a atuação gerencial dentro do cenário atual.

2) DIRETRIZES GERAIS DO CURSO

Quanto à Estruturação do Curso:

- a) Este currículo contém conhecimentos mínimos necessários para a certificação do aluno em conformidade com as exigências especificadas no "Propósito Geral" deste curso.
- b) O curso deverá ser desenvolvido, preferencialmente, de segunda a sexta-feira, com três horas/aula diárias, com intervalo de 20 minutos para o lanche, perfazendo uma carga horária de 15 horas/aula.
- c) O curso poderá ser aplicado para até trinta (35) alunos, condicionado à disponibilidade de infraestrutura de sala de aula e autorização da Fundação de Estudos do Mar.
- d) O candidato, no ato da matrícula, deverá preencher uma ficha e entregá-la ao Professor ou outro responsável designado.
- e) O candidato receberá o material didático no primeiro dia do curso.
- f) O professor efetuará diariamente até 15 minutos a partir do horário de início da primeira aula a verificação de presença em sala de aula e **em nenhuma hipótese abonará as faltas.**
- g) A metodologia a ser utilizada deverá objetivar aplicação prática do conhecimento adquirido.
- h) Na abertura do curso deverão ser apresentados o vídeo Institucional da FEMAR com a Instrução para Professores e Alunos.
- i) Após apresentação do vídeo com a instrução sobre a organização do curso deverá ser explanado o propósito geral do curso.
- j) As disciplinas deverão ser ministradas preferencialmente na seqüência constante da relação das disciplinas (item 5).
- l) A aferição do aproveitamento deverá ser realizada no último dia de curso. **Não será permitida a realização de segunda chamada.**
- k) Um certificado de conclusão do curso será concedido ao aluno que freqüentar 75% da carga horária total do curso e obter na aferição da aprendizagem nota igual ou superior a 5 (cinco) ou conceito satisfatório.
- m) Para efeito da alínea descrita acima, será considerada falta: o não comparecimento às aulas, o atraso superior a 15 minutos em relação ao início da aula ou a saída não autorizada durante o seu desenvolvimento.

3) TÉCNICA DE ENSINO

Abordagem teórico-vivencial utilizando metodologia participativa através de técnicas de dinâmica de grupo, jogos de empresa e exercícios individuais e grupais que propiciem reflexão, revisão de posturas e contato com realidades organizacionais.

4) AFERIÇÃO DO APROVEITAMENTO

A aferição da aprendizagem deverá ser realizada no último dia de curso em caráter individual e de acordo com os conteúdos trabalhados em sala de aula, visando exclusivamente ao alcance do propósito geral do curso.

5) LISTA DAS UNIDADES DE ENSINO

I - A Atuação Gerencial nas Organizações

- 1.1 – O novo paradigma gerencial
- 1.2 – Novo conceito de gerenciamento e gestão
- 1.3 – Valores gerenciais

II – As Competências Gerencial

- 2.1 – O conceito de competência.
- 2.2 – Principais competências gerenciais
 - 2.2.1 – Criar sinergia.
 - 2.2.2 – Pensar globalmente
 - 2.2.3 – Compartilhar a liderança
- 2.3 – A competência liderança
- 2.4 – A combinação da competência técnica e gerencial

III - O Paralelo Entre Gerentes e Líderes

- 3.1 – O desafio para transformar chefes em líderes
- 3.2 – Os sete desafios do novo gerente
- 3.3 – Atitudes e comportamentos do líder
- 3.4 – Desenvolvendo a competência liderança

IV – Gerenciamento da Equipe de Trabalho

- 4.1 – Motivação
- 4.2 – Comunicação
- 4.3 – Delegação
- 4.4 - Planejamento e organização
- 4.5 - Tomada de decisão
- 4.6 – Administração de conflitos
- 4.7 – Como construir uma equipe sinérgica

V – Papel Gerencial

- 5.1 – Três papéis gerenciais
- 5.2 – Coach - o novo papel gerencial